

# 公告

113 中大學宿字第 018 號

主旨：公告 113 學年度碩博士新生宿舍抽籤時程及注意事項。

依據：學生宿舍管理辦法第 5 條第 3 款及第 4 款、第 6 條與第 22 條辦理。

公告事項：

## 一、113 學年度開放申請抽籤之宿舍(抽籤時依志願排序)

宿舍別	類別	宿舍房型	宿舍收費標準(經 113 年 5 月 20 日第 792 次行政會議修訂通過)
男 5 舍	男	2 人一房，雅房	上學期(9 月~1 月): 10,000 元; 下學期(2 月~8 月): 14,000 元
女研 14 舍	女	4 人一房，套房	上學期(9 月~1 月): 10,000 元; 下學期(2 月~8 月): 14,000 元
曦望居單人房	男/女	1 人一房，下鋪，套房	上學期(9 月~1 月): 27,500 元; 下學期(2 月~8 月): 38,500 元
曦望居雙人房	男/女	2 人一房，下鋪，套房	上學期(9 月~1 月): 17,500 元; 下學期(2 月~8 月): 24,500 元
中大會館單人房	男/女	1 人一房，下鋪，套房	上學期(9 月~1 月): 32,500 元; 下學期(2 月~8 月): 45,500 元
中大會館雙人房	男/女	2 人一房，下鋪，套房	上學期(9 月~1 月): 22,500 元; 下學期(2 月~8 月): 31,500 元

備註：

1. 上述宿舍若無床位將不開放此志願登記。
2. 上表女研 14 舍、曦望居、中大會館除冷氣用電自費外，寢室用電亦需插卡使用付費。
3. 曦望居為性別友善宿舍，男女分棟混住，採公共區域共用與同出入口進出；中大會館為性別友善宿舍，不另外區分男女生樓層，公共區域共用與同出入口進出。
4. 中大會館網路：依據 112 年 3 月 13 日電算中心推動中大會館之宿舍網路全面收費討論會議決議，因應中大會館宿舍網路目前狀況和需，電算中心有營運成本考量於 112 學年度起不提供中大會館宿網，有宿網需求的同學需自行至中華電信門市詢問(中華電信固網)。
5. 113 學年第 1 學期住宿費納入學雜費一併繳納。

二、適用對象：限 113 學年度碩士班、博士班(不含在職專班與外籍、僑生新生)之在學新生申請，外籍與僑生新生由國際處統一申請。

## 三、宿舍抽籤注意事項

- (一) 申請者請先完成「學籍資料線上登錄」(作業方式請參考新生註冊須知，學籍登錄為入學應辦事項)，學籍登錄完成後，再以學號進入學務系統/宿舍申請。
- (二) 申請者需同意「國立中央大學學生宿舍管理辦法」之相關規定。
- (三) Email 請設定為常用的信箱，以利聯繫相關訊息。

## 四、宿舍抽籤作業時程表

時程(24 時制)	申請作業流程	作業流程說明
113.7.15(一)09:00~ 113.7.28(日)	抽籤順位調整申請	1. 申請第一順位身份(身心障礙生、中低及低收入戶生、特殊境遇家庭學生)者，將證明文件繳交至住宿服務組(可掃描後 Email 至公務信箱 <a href="mailto:ncu57290@cc.ncu.edu.tw">ncu57290@cc.ncu.edu.tw</a> ) 2. 申請設籍一年以上離島及本島山區之學生，繳交「離島及本島山區專案優先順位資格申請表」與「3 個月內戶籍謄本(需含遷徙紀錄)」(可掃描後 Email 至公務信箱 <a href="mailto:ncu57290@cc.ncu.edu.tw">ncu57290@cc.ncu.edu.tw</a> )
113.8.2(五)	公告抽籤順位申請審核結果	1. 申請設籍一年以上離島及本島山區審核結果公告：113 年 8 月 2 日公告於本校首頁、學務處及住宿服務組網頁。 2. 審核通過者列為 113 學年度宿舍抽籤第一順位。惟仍須於 113 學年度宿舍抽籤作業登錄期間自行登錄宿舍系統申請住宿，方能保留第一順位權益。
113.08.05(一)10:00~ 113.08.12(一)12:00	線上登錄抽籤作業	1. 宿舍申請系統： <a href="https://cis.ncu.edu.tw/iNCU">https://cis.ncu.edu.tw/iNCU</a> 登入 portal→服務櫃台(iNCU)→學務專區→宿舍申請/查詢 2. 操作方式(請參閱附件操作說明) (1)選擇"113 第一學期研究生/宿舍志願申請"，同意宿舍管理辦法。 (2)修改聯繫資料(修改方式：iNCU/個人資訊/個人信箱設定為私人常用信箱) (3)宿舍志願排序(依意願由上往下排序)，送出申請。(送出後無法修改志願排序)
113.08.13(二)15:00	宿舍抽籤結果公佈	抽籤系統「宿舍分發結果」查詢分發結果，中選者顯示宿舍、寢室、床號，未中選者會顯示備取序號，此備取序號由系統產生。
113.08.13(二)15:01	人工候補登記	1. 未即時參加抽籤者，請辦理人工候補登記，登記方式將另行公告，登記後將以 Email 通知候補序號。 2. 若候補者分配確認日期已逾宿舍放棄截止日，欲放棄者須於分配確認日後十日內進行人工放棄，若未於時間內放棄者則視同逾期放棄，依下述說明辦理。

		3. 人工放棄截止日後於學期開學日前放棄住宿者，退學期住宿費四分之三；開學日後放棄或辦理退宿者則不退費。
113.08.13(二)15:01~ 113.08.19(一)23:59	線上放棄宿舍	1. 欲放棄住宿權者(含備取序號放棄)，請於時間內登錄宿舍系統，點選宿舍放棄。 2. 放棄截止日後於學期開學日前放棄住宿者，退學期住宿費四分之三；開學日後放棄或辦理退宿者則不退費。
113.08.13(二)15:01~ 113.08.19(一)23:59	線上床位候補作業	1. 有正取者放棄住宿權時，系統將依備取序號自動候補，並寄 Email 通知(以服務櫃台(iNCU)/個人資訊/個人信箱為主)。 2. 若線上床位候補時間結束後，住宿服務組將採人工 Email 通知床位候補訊息，依備取序號依序通知。
113.08.13(二)15:01~ 113.08.19(一)23:59	線上床位交換申請作業 (僅限參與抽籤者)	1. 僅受理個人對個人互換床位，如要換至空寢室/空床位者，請採人工床位交換申請作業。 2. 互換者須對方同意更換寢室並上網登記同意互換，床位互換作業才算完成。
113.08.13(二)15:01~ 113.08.19(一)17:00	人工床位交換申請作業 1. 換至空寢室/空床位 2. 與舊生住宿生交換床位	1. 有交換意願者，請將填寫後的人工床位交換申請表與學生證/身分證照片 Email 至公務信箱(ncu57290@cc.ncu.edu.tw)或攜帶上述文件至住宿服務組辦理。 2. 換至空寢室雙人房需組滿兩人；四人房需組滿三人才可辦理。

#### 五、其它事項

##### (一) 113 學年度研究所新生宿舍入住時間

身分別	搬遷時間	備註
暑假有住宿，且 113 學年度床位相同者	無需搬遷	
暑假有住宿，但 113 學年度床位不同者	113.09.01(日)12:00 前完成搬遷 (若可提早搬遷將另行通知)	請填寫床位調整申請表，並至住宿服務組核章，再至傳達室辦理床位調整。
暑假無住宿者	113.09.01(日)起每日 09:00~17:00 辦理入住手續	請持學雜費繳費單據及身分證明文件(境外生請持住宿申請表)辦理入住
暑假有住宿，但 113 學年度無住宿者	113.08.31(六)12:00 前辦理退宿手續	請填寫退宿申請表後，至傳達室辦理退宿手續。(曦望居：北區傳達室；女研 14 舍：東區傳達室)

(二) 宿舍寢室多為上舖床位，如須下舖床位特殊寢室者，請於中選住宿權後，主動聯絡住宿服務組辦理(分機 57290)。

(三) 若有任何問題，請與住宿服務組聯絡，分機 57290；公務信箱：[ncu57290@cc.ncu.edu.tw](mailto:ncu57290@cc.ncu.edu.tw)。

學生事務處住宿服務組